

Opis faktury/rachunku

Faktura/rachunek dotyczy realizacji zadania (nazwa zadania)

.....,

zgodnie z umową nr z dnia

Zawartą pomiędzy Gminą Kobierzyce a

.....

zawartą w Kobierzycach w dniu

Dotyczy zakupu towaru/usługi z przeznaczeniem na

.....

.....

Sposób finansowania:

Ze środków własnych lub innych źródeł	 zł
Z dotacji Gminy Kobierzyce	 zł
Poza zadaniem	 zł
Razem – wartość faktury	 zł

Sprawdzono pod względem merytorycznym. Stwierdzam, że wydatek jest legalny, celowy, oszczędny. Zakupiony towar faktycznie dostarczony, usługa zrealizowana.	 (data)	 (pieczęćka imienna i funkcja lub czytelny podpis osoby uprawnionej zgodnie z KRS)
Sprawdzono pod względem rachunkowym i formalnym.	 (data)	 (pieczęćka imienna i funkcja lub czytelny podpis osoby uprawnionej zgodnie z KRS)

Konto Wn	Kwota	Konto Ma
Razem		
Słownie		
..... (data)	 (pieczęćka imienna i funkcja lub czytelny podpis osoby dokonującej wpisu do ewidencji księgowej)	
Zapłacone gotówką / przelewem w dniu		
Nr z dziennika księgowego		